



27. Juni 2017

Rapport sur l'environnement du Secrétariat général du DFI 2016

RUMBA – Gestion des ressources et management environnemental de l'administration fédérale

1 Introduction

Bilan après 10 ans

Après 10 années (2006 – 2016) de mise en œuvre du programme Rumba au secrétariat général du DFI (ci-après SG DFI), le bilan est globalement positif.

Tout d'abord, le concept de durabilité est désormais entré dans les mœurs puisque, de projet spécifique, il a été internalisé et est devenu une tâche usuelle de la ligne dans l'administration fédérale. Qui l'aurait espéré en 2006, tant cette approche était incongrue et impliquait une forte conviction personnelle ainsi qu'un pouvoir de persuasion non négligeable. Aujourd'hui, le fait que l'administration fédérale gère de manière écologique ses ressources n'est plus contesté.

Positif ensuite parce que la mise en œuvre de Rumba s'est professionnalisée. D'une tâche exercée de manière un peu empirique à ses débuts, elle est passée à une mise en œuvre moderne, basée sur des objectifs, dont l'atteinte est contrôlée au moyen d'indicateurs et dont les résultats sont publiés dans des rapports d'activité, tout ceci mené par des personnes dédiées au sein d'un réseau interdépartemental performant.

Positif enfin par les objectifs en matière d'environnement qui ont été atteints. Les performances environnementales des départements fédéraux sont, actuellement, très élevées. La dimension du gain en efficacité énergétique des nouveaux bâtiments de la Confédération est désormais intégrée dans les planifications et ce, dès le début du processus. Le personnel fédéral est conscient de sa responsabilité et agit désormais de manière écologiquement responsable dans son quotidien professionnel.

Des efforts restent cependant à faire. Ainsi, les différents programmes d'économie budgétaire font craindre une réduction des ressources (humaines et financières) disponibles pour mettre en œuvre des mesures pas forcément prioritaires (comparées aux politiques publiques menées par les diverses unités). La sensibilisation des collaboratrices et collaborateurs en matière d'environnement est désormais plus difficile. Or, elle demeure nécessaire – tout du moins, quelques petites piqûres de rappel - pour un engagement durable dans le temps. Le coût marginal de chaque mesure augmente aussi puisqu'il va falloir investir davantage pour atteindre des résultats moindres, les grands progrès ayant sans doute été, maintenant, faits.

Une réponse à ces évolutions n'est pas simple à trouver. Des pistes sont pourtant prometteuses :

- l'inclusion des objectifs Rumba dans les conventions de prestation annuelles ;
- la possibilité de mesures intégrées aux bâtiments et fonctionnant de manière autonome (comme par exemple les censeurs, le réglage centralisé des débits d'eau et du chauffage, les éclairages LED) ;
- une plus grande centralisation de la gestion du programme Rumba, ce qui va soulager les départements et les unités de tâches répétitives et administratives chronophages. Dès lors, une plus grande marge de manœuvre leur sera laissée pour la réflexion stratégique et la mise en œuvre, de même que pour la sensibilisation des collaboratrices et collaborateurs.

Bilan 2016

En 2016, la performance environnementale du SG DFI a interrompu son évolution positive puisque la charge polluante de l'unité a augmenté de 9,5%. Cette évolution est due entre autres aux voyages de service, lesquels ont connu une augmentation certaine (il était cependant clair que les chiffres de 2015 en la matière étaient exceptionnellement bas). De même, le partage de certains locaux du SG DFI – cafétéria notamment – avec le SG DETEC (en raison du déménagement provisoire de ce dernier le temps de la durée des

travaux de rénovation du Palais fédéral Nord) pourrait expliquer un accroissement de diverses consommations (notamment d'électricité et d'eau).

Par rapport à 2006 toutefois, l'évolution de la charge environnementale du SG DFI poursuit sa décroissance. Nous sommes également satisfaits de constater une diminution de notre consommation de papier, laquelle a longtemps été l'un de nos problèmes principaux.

L'engagement du SG DFI au profit de la durabilité se poursuivra en 2017, et se renforcera dès 2018, avec l'intégration d'objectifs quantifiés définis au niveau départemental ainsi que de buts propres dans sa convention de prestation.

Département fédéral de l'intérieur
Secrétariat général



Lukas Bruhin
Secrétaire général

2 Indicateurs et atteinte de l'objectif de l'unité RUMBA

Indicateur	Unité	Effectif en 2015	But 2016	Effective en 2016	Modification par rapport année précédente	But atteint: X Pas atteint: 0
Consommation d'énergie de chauffage	MJ / m2 an	83		95	14.0%	
(corrigé selon les variations climatiques)	MJ / ETP an	4'502	4000	5'019	11.5%	0
Consommation d'électricité	MJ / ETP an	33'176	30'000	33'176	0.0%	-
Consommation d'eau	m ³ / ETP an	10.1	10	11.0	9.7%	0
Papier (total)	kg / ETP an	76.6	75	54.1	-29.4%	X
dont papier recyclé	%	28.7%	-	29%	0 PP	-
Déchets	kg / ETP an	91.2	85	91.3	0.1%	0
Voyages de service	km / ETP an	957	800	2'284	138.5%	0
Voyages de service en avion	km / ETP an	596	-	1'836	208.3%	0
Part des voyages en train en Europe	% par rapport au trajet	30.1%	-	9.0%	-21.1%	X
Part des voyages en train par rapport aux déplacements intérieurs	% par rapport au trajet	98.4%	-	99%	1.1 %	X
Emissions de CO2	Équiv. kg CO2 / ETP an	1'012	966	1'442	42.5%	0
Charge polluante (total)	1'000 ICP / ETP an	1'958	-	2'143	9.5%	0
Modification de la charge polluante par rapport à 2006	1'000 ICP / ETP an en 2006	3'625	10% (gem. Bundesrat)	2'143	-40.88%	X

IPC : Indice de la Charge Polluante, MJ : megajoule, ETP : équivalents temps plein, PP : points de pourcentage

3 Nos objectifs environnementaux 2016

Les objectifs du secrétariat général du DFI pour l'année 2016 étaient les suivants :

- Consommation d'énergie de chauffage : 4'000 MJ/ETP an.
- Consommation d'électricité : 30'000 MJ/ETP an.
- Consommation d'eau : 10 m³/ETP an.
- Papier : 75 kg/ETP an.
- Déchets : 85 kg/ETP an.

- Voyages de services : 800 km/ETP an.
- Emissions de CO2 : 966 équiv. kg CO2/ETP an.

4 Mesures et résultats

4.1 Collaborateurs, collaboratrices, communication, formation, mesures

Le secrétariat général du DFI (SG DFI) est localisé dans un seul bâtiment. Il comptait, à fin 2016, 95,1 EPT (+ 3,1 EPT par rapport à 2015), pour une surface totale de 5350 m² (5029 m² utilisés par le SG DFI, 321 m² par des tiers).

Les actions spécifiques suivantes ont été menées en 2016 : la compensation intégrale des émissions de CO2, la participation à l'Energy day, la participation à Bike to work, la récupération de l'aluminium, l'examen des taux d'humidité dans le bâtiment (conforme), la thématization de Rumba au sein des séances de direction.

Les possibilités d'actions suivantes ont été examinées mais pas retenues: la purge des radiateurs avant l'hiver (processus déjà intégré selon l'OFCL), l'extension de l'éclairage LED avec capteurs (problème de coûts et d'acceptance), la récupération de l'eau de pluie (problème de l'atteinte à la cour intérieure du bâtiment, lequel est protégé).

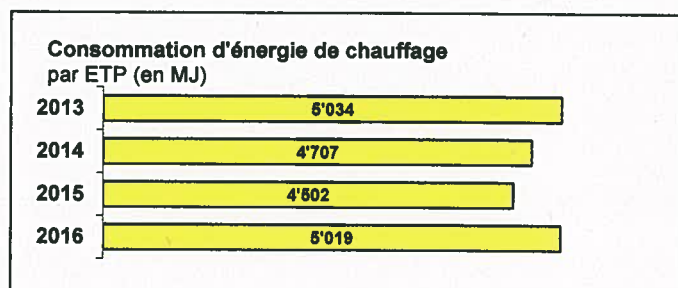
Il est à noter que, depuis l'été 2015, le SG DFI partage un certain nombre de ses locaux – cafétéria, local de fitness, vestiaires – avec le SG DETEC, en raison du chantier en cours dans le Palais fédéral Nord. En raison de ce chantier, la cafétéria du SG DFI est désormais dotée d'un service ainsi que d'appareils électriques nouveaux (caisse, comptoir réfrigérés, fours, etc.) Il se peut que cet état de fait ait eu une influence sur certaines des valeurs figurant ci-dessous ; il ne nous est cependant pas possible de l'évaluer.

Par ailleurs, les possibilités de synergies entre Rumba et le programme de Gestion de la santé au travail au SG DFI ont été examinées et initiées, notamment dans le domaine de la mobilité douce. Cette stratégie sera poursuivie en 2017.

4.2 Consommation d'énergie de chauffage

En 2016, la consommation d'énergie de chauffage a augmenté de 11,5% par rapport à 2015. L'objectif n'a donc pas été atteint.

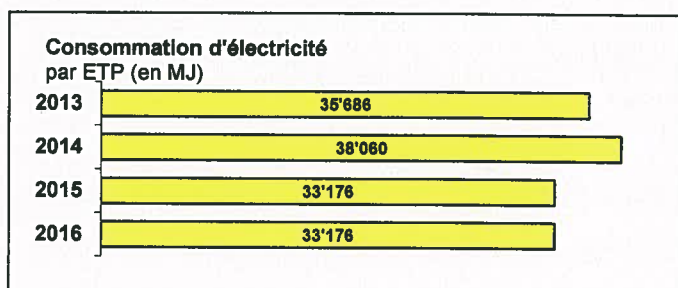
Une 1^{ère} discussion a eu lieu en 2016 sur les températures régnant dans les locaux inoccupés du bâtiment, toutefois sans aboutir encore à des décisions. La mesure est donc renvoyée à 2017.



4.3 Consommation d'électricité

En 2016, la consommation d'électricité est demeuré stable.

Le chantier du Palais fédéral Nord a tiré une partie de son électricité du SG DFI. Ne pouvant évaluer exactement la quantité dont il est question, la consommation d'électricité du SG DFI pour 2016 a été définie comme étant équivalente à celle de 2015.



Le remplacement des anciens appareils électriques (imprimantes, PC, autres) par des machines plus performantes en terme de consommation électrique se poursuit au fur et à mesure de leur disfonctionnement.

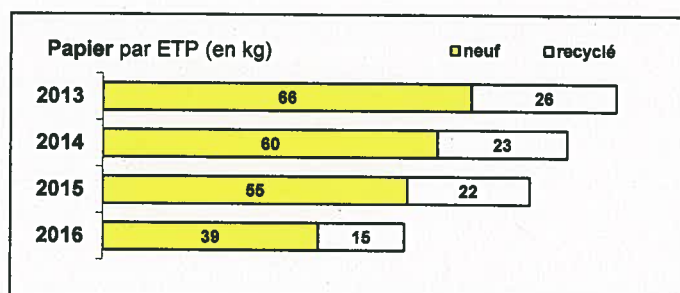
Un problème se pose toutefois quant aux nouveaux appareils multifonction (imprimante, photocopieuse, etc.) : leurs prestations aux utilisateurs sont en effet

moins bonnes (notamment la vitesse d'impression) que celles des machines actuelles, ce qui pose problème. De plus, il est interdit de les éteindre ; ils sont donc en fonction 24 h sur 24, en mode standby hors des périodes d'activité.

4.4 Papier

En 2016, la consommation de papier du SG DFI s'est réduite (- 29%). Le but fixé a donc été atteint, ce qui est très satisfaisant, cette consommation ayant été longtemps problématique.

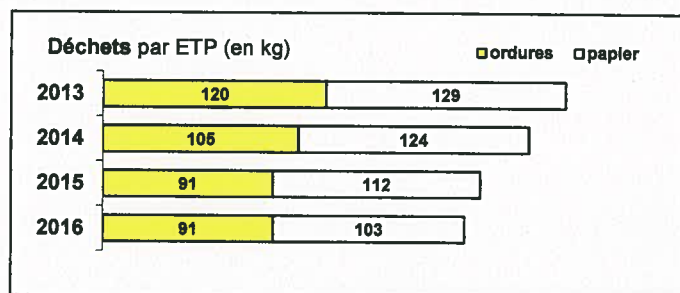
L'emploi accru d'outils électroniques de gestion des dossiers ainsi que l'extension des appareils multifonctions dotés des fonctions secure printing et follow me printing ont contribué à ce bon résultat. Ces mesures seront poursuivies en 2017 (fin prévue par l'OFIT : 2018).



4.5 Déchets

En 2016, la production de déchets au sein du SG DFI a été stable. Elle a légèrement dépassé le but fixé en début d'année. La performance globale est satisfaisante, sachant que la cafétéria du SG DFI est désormais également fréquentée par le SG DETEC. Le nombre de personnes étant régulièrement présentes dans ce lieu a augmenté et les installations utilisées se sont développées. Par ailleurs, la cafétéria du SG DFI a été équipée d'un récipient permettant le recyclage de l'aluminium.

En 2017, il y aura lieu de poursuivre les mesures actuelles (sensibilisation notamment) et de résoudre enfin le problème posé par les déchets verts.

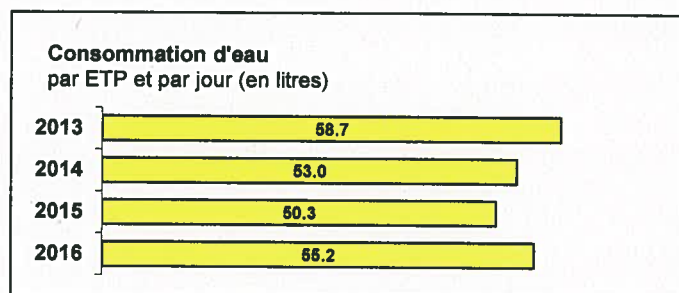


4.6 Eau et eaux usées

En 2016, la consommation d'eau a augmenté de 10% par rapport à 2015. Le but fixé en début d'année n'a donc pas été atteint. Une explication possible à ce phénomène réside dans l'augmentation de la fréquentation de certains de nos locaux – cafétéria, local de fitness, vestiaires – en raison de leur partage avec le SG DETEC.

De surcroît, dans le cadre d'une action de promotion de la santé au sein des locaux du SG DFI par le programme Gestion de la santé au travail, l'attention des collaboratrices et collaborateurs a été attirée sur la nécessité de boire régulièrement de l'eau, notamment celle du robinet. Cette action – bienvenue- pourrait avoir eu un impact sur la consommation d'eau du SG DFI.

En 2017, l'examen de la pertinence et de la possibilité d'installer des pommeaux de douche à débit réduit et/ou des appareils de mesure directe de la consommation d'eau à la douche sera repris (objectif non atteint en 2016).

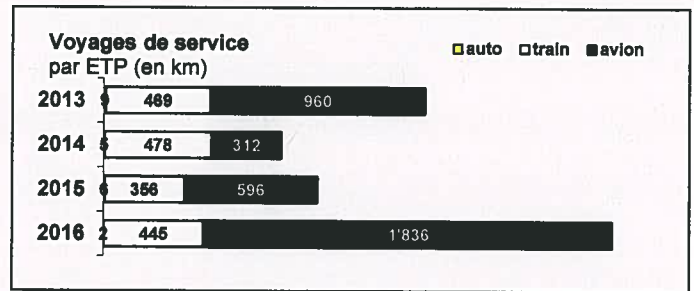


4.7 Voyages de service

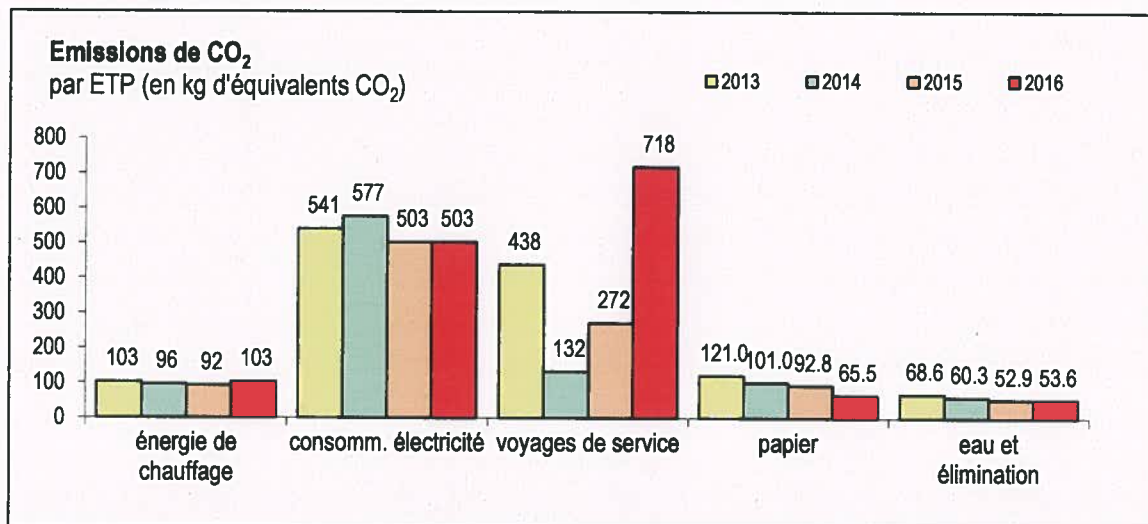
En 2016, les voyages de service ont nettement augmenté au SG DFI par rapport à 2015 (+ 138,5%), sachant que le chiffre 2015 était exceptionnellement bas. Les voyages en avion ont plus que doublé (+ 208%). Les objectifs initiaux n'ont donc pas été atteints.

Il est cependant difficile d'influencer sur ce paramètre car il est tributaire des nécessités de l'agenda politique du département. La procédure d'autorisation des voyages de service est, depuis plusieurs années, appliquée et les demandes font l'objet d'un examen quant à leur nécessité. Par ailleurs, le SG DFI compense intégralement, depuis 2014, ses émissions de CO₂. Il participe également au programme Bike to work et autorise, dans une manière raisonnable, la recharge des vélos électriques.

Ces mesures seront poursuivies en 2017. En collaboration avec le programme Gestion de la santé au travail au SG DFI, des actions nouvelles et ciblées sur les modes de mobilité douce seront examinées.

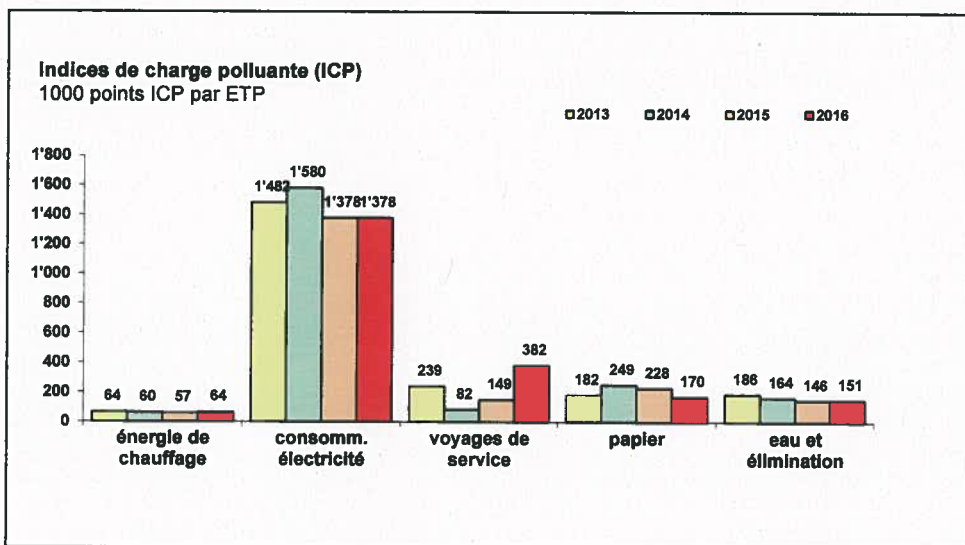


4.8 Emissions de CO₂

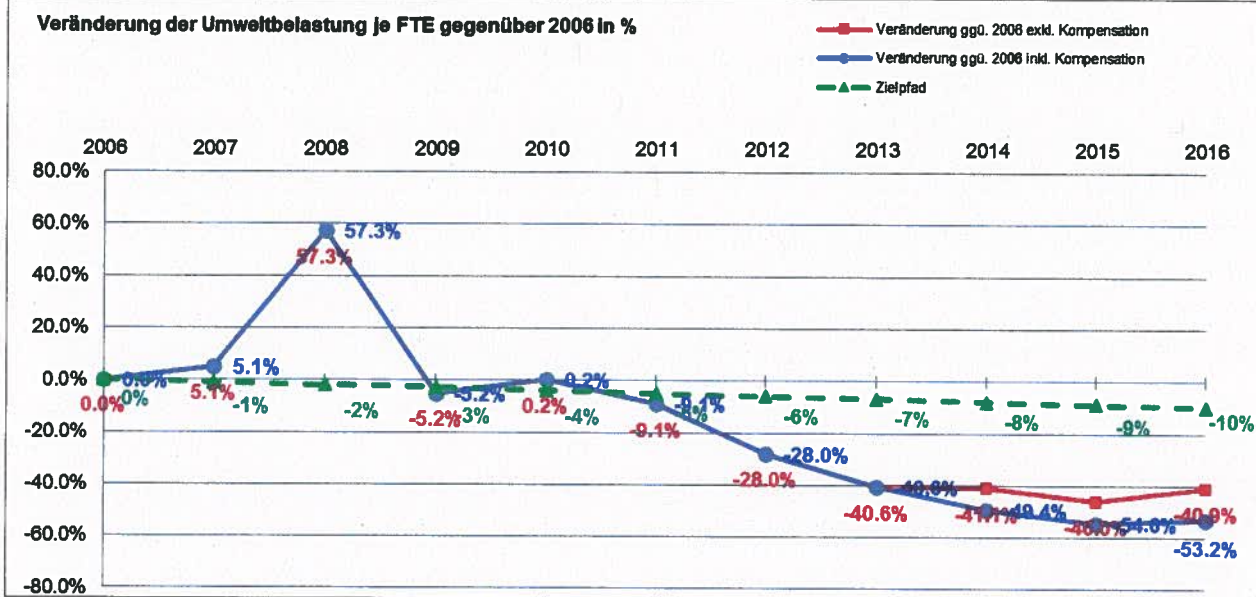


4.9 Charge polluante

Conséquence de ce qui précède, la charge polluante du SG DFI a augmenté en 2016 de 9,5%. L'objectif initial n'a pas été atteint. Si la consommation d'électricité reste le paramètre principal de cette évolution, l'accroissement des voyages de service en 2016, et notamment de ceux en avions, constitue un autre facteur explicatif de la situation.



Par rapport à 2006 toutefois, l'évolution de la charge polluante du SG DFI demeure positive.



5 Nos objectifs et principales mesures 2017

Les objectifs 2017 du SG DFI en matière environnementale sont :

1. L'augmentation à 90% du pourcentage de recyclage. Mesures : adoption du nouveau papier blanc recyclé proposé par l'OFCL ; poursuite de la réduction de la consommation de papier (développement de la mise en service des appareils multi-usages avec systèmes secure printing et follow me printing) ; résolution du problème posé par l'élimination des déchets verts ; température des locaux inoccupés ; poursuite du remplacement des anciens appareils électriques au fur et à mesure de la cessation de leur fonctionnement ; examen de mesures directes de la consommation d'eau à la douche, installations de pommeaux de douche à débit réduit ; poursuite de la participation à Bike to work et à l'Energy day.
2. La réduction des émissions de CO2. Mesure : poursuite de la compensation intégrale des émissions.
3. Dans la mesure du possible, une réduction des voyages de service effectués par avion s'ils ne concernent pas les impératifs de l'agenda politique du département. Mesures : poursuite de la procédure d'autorisation des voyages de service par avion, priorité donnée aux voyages en train si cela s'avère possible, encouragement des vidéoconférences par UCC.

Les objectifs 2018 et 2019 du DFI ont d'ores et déjà été fixés, dans le but d'une introduction dans les conventions de prestation dès 2018. Parallèlement aux objectifs spécifiques des offices, les buts généraux suivants ont été arrêtés pour l'ensemble du département :

1. 40% Reduktion Umweltbelastung pro VZÄ gegenüber 2006, ohne Anrechnung THG-Kompensationen;
2. 50% Reduktion absolute THG Emissionen gegenüber 2006, mit Anrechnung THG-Kompensationen;
3. Freiwillige Kompensation der unvermeidbaren THG-Emissionen (nach Möglichkeit Kompensation aller THG-Emissionen).

Comme toutes les unités du DFI, le SG reprendra ces objectifs.

6 Organisation du management environnemental

Les membres de l'équipe Environnement
- Caretti Brigitte, SG DFI - Küng Daniel, SG DFI
Les documents relatifs au management environnemental ainsi que les rapports environnementaux et les plans de mesures peuvent être consultés sous: - .

Si vous avez des suggestions ou si vous souhaitez davantage d'informations, veuillez vous adresser à:

Brigitte Caretti
Secrétaire générale suppléante
058 46 28040
brigitte.caretti@gs-edi.admin.ch